

Муниципальное казенное учреждение
«Управление городскими лесами» муниципального образования
город-курорт Геленджик

Утверждено
 Руководитель
 «Муниципальное казенное учреждение
 «Управление городскими лесами»
 муниципального образования
 город-курорт Геленджик»
 А.Н. Шевченко
 2026г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Управление городскими лесами» муниципального образования город-курорт Геленджик на 2026 год.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУ «Управление городскими лесами» (далее – Учреждение)	Руководитель	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Ведущий специалист	в течение 2026г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ведущий специалист	Не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий противодействию коррупции на 2027г.	Ведущий специалист	До начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Руководитель, Ведущий специалист	Ежегодно до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.2.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ведущий специалист	Ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.3.	Осуществление контроля за исполнением работниками учреждения обязанностей сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Руководитель	Ежеквартально	Обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.4.	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Руководитель	Не реже 1 раза в год	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.5.	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Руководитель	В течение года	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2026г. к общему количеству указанных лиц - не менее 100 процентов)
2.6.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере Противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Ведущий специалист	По мере принятия новых актов	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц - не менее 100 процентов)
2.7.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Руководитель	При приеме на работу	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
3	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями. обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц - не менее 100 процентов)
3.1.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Руководитель, Ведущий специалист	При поступлении обращения	Выявление возможных фактов совершения Коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100 процентов)
3.2.	Размещение (актуализация) на информационный стендах и сайте учреждения материалов антикоррупционной деятельности (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Ведущий специалист	В течение года	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			
4.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками по законодательству в сфере противодействия бытовой коррупции	Руководитель	В течение года	формирование негативного отношения к коррупции среди сотрудников учреждения